

# Poznaj klasyfikację zawodów i specjalności, występujących na rynku pracy, na stronie portalu Publicznych Służb Zatrudnienia

Krok 1. Wejdź na stronę <http://psz.praca.gov.pl>



Krok 2 Wejdź w zakładkę „Rynek pracy”

WORTAL PUBLICZNYCH SŁUŻB ZATRUDNIENIA  
Ministerstwo Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej

Wpisz szukaną frazę  **Q Szukaj**

**Rynek pracy** | Dla bezrobotnych i poszukujących pracy | Dla pracodawców i przedsiębiorców | Oferty pracy | Kalendarz targów, giełd i szkoleń

Ministerstwo Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej  
Rynek pracy

### Rynek pracy

Bazy danych	Instytucje rynku pracy	Fundusze	Stawki
<ul style="list-style-type: none"><li>Rejestr Instytucji Szkoleniowych</li><li>Rejestr Agencji Zatrudnienia</li><li><b>Klasyfikacja zawodów i specjalności</b></li><li>Baza standardów kompetencji/kwalifikacji zawodowych i modułowych programów szkoleń</li><li>Centralna Baza Ofert Pracy (CBOP)</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>Publiczne Służby Zatrudnienia</li><li>Ochotnicze Hufce Pracy</li><li>Agencje Zatrudnienia</li><li>Instytucje szkoleniowe</li><li>Instytucje Dialogu Społecznego i Partnerstwa Lokalnego</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>Fundusz Pracy</li><li>Fundusz Gwarantowanych Świadczeń Pracowniczych</li><li>Państwowy Fundusz Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych</li></ul>	<p><b>831,10 zł</b> PODSTAWOWY ZASIĘK DLA BEZROBOTNYCH</p> <p><b>997,40 zł</b> STYPENDIUM DLA BEZROBOTNEGO W OKRESIE ODBYWANIA SZKOLENIA</p> <p><b>415,60 zł</b> DODATEK AKTYWIZACYJNY</p> <p><b>25.088,94 zł</b> ŚRODKI DLA BEZROBOTNEGO NA PODJĘCIE DZIAŁALNOŚCI GOSPODARCZEJ</p>
Akty prawne	Statystyki i analizy	Publikacje	Strategie i dokumenty programowe
	<p><b>8,6%</b> STOPA BEZROBOCIA W POLSCE STAN W KOŃCU LIPCA 2016R.</p>	<ul style="list-style-type: none"><li>Agencje Zatrudnienia 2015</li><li>Agencje Zatrudnienia 2014r.</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>Strategia Rozwoju Kapitału Ludzkiego</li></ul>

Krok 3 W kolumnie „Bazy danych” wejdź w zakładkę „Klasyfikacja zawodów i specjalności”

## Klasyfikacja zawodów i specjalności

Departament Rynku Pracy MRPIPS 29.04.2014



### Czym jest klasyfikacja zawodów i specjalności?

Klasyfikacja zawodów i specjalności jest usystematyzowanym zbiorem zawodów i specjalności występujących na rynku pracy. Stanowi "spis z natury" zawodów zidentyfikowanych na rynku pracy. Klasyfikacja opracowana została w oparciu o Międzynarodowy Standard Klasyfikacji Zawodów ISCO-08. Aktualizowanie klasyfikacji, w celu dostosowania do zmian zachodzących na rynku pracy (polskim i europejskim), poprzez wprowadzanie do niej nowych zawodów/specjalności, odbywa się co 2-3 lata w drodze zmian rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej w sprawie klasyfikacji zawodów i specjalności na potrzeby rynku pracy oraz zakresu ich stosowania.

[Informacja o klasyfikacjach zawodów i specjalności](#)

[Wyszukiwarka opisów zawodów](#)

[Metodologia opracowania opisów zawodów](#)

### Jak zgłosić nowy zawód?

Wnioskodawcami o wprowadzenie do klasyfikacji nowych zawodów/specjalności; mogą być ministerstwa lub urzędy centralne, stowarzyszenia, związki zawodowe, organizacje pracodawców i inne instytucje merytorycznie kompetentne dla danego zawodu/specjalności.

### Rynek pracy

- › Akty prawne
- › Statystyki i analizy
- › Stawki, kwoty, wskaźniki
- › Strategie i dokumenty programowe
- › Publikacje
- › Rejestry i bazy
  - › Rejestr Instytucji Szkoleniowych
  - › Rejestr Agencji Zatrudnienia
  - › Klasyfikacja zawodów i specjalności
  - › Wyszukiwarka opisów zawodów
  - › Baza standardów kompetencji/kwalifikacji zawodowych i modułowych programów szkoleń

## Krok 4 Wejść w zakładkę „Wyszukiwarka opisów zawodów”

### Wyszukiwarka opisów zawodów

Nazwa lub kod zawodu:

**[A](#)** **[B](#)** **[C](#)** **[D](#)** **[E](#)** **[F](#)** **[G](#)** **[H](#)** **[I](#)** **[J](#)** **[K](#)** **[L](#)** **[Ł](#)** **[M](#)** **[N](#)** **[O](#)** **[P](#)** **[R](#)** **[S](#)** **[Ś](#)** **[T](#)** **[U](#)** **[W](#)** **[Z](#)** **[Ż](#)**

Kod	Nazwa zawodu
252101	Administrator baz danych
242111	Administrator bezpieczeństwa informacji
333403	Administrator nieruchomości
242101	Administrator produkcji filmowej
351401	Administrator stron internetowych
252201	Administrator systemów komputerowych
351402	Administrator systemów poczty elektronicznej
252202	Administrator zintegrowanych systemów zarządzania
261101	Adwokat
333101	Agent celny
333401	Agent do spraw pozyskiwania gruntów

### Rynek pracy

- › Akty prawne
- › Statystyki i analizy
- › Stawki, kwoty, wskaźniki
- › Strategie i dokumenty programowe
- › Publikacje
- › Rejestry i bazy
  - › Rejestr Instytucji Szkoleniowych
  - › Rejestr Agencji Zatrudnienia
  - › Klasyfikacja zawodów i specjalności
  - › Wyszukiwarka opisów zawodów
  - › Baza standardów kompetencji/kwalifikacji zawodowych i modułowych programów szkoleń
  - › Centralna Baza Ofert Pracy (CBOP)

## Krok 5 Wybierz zawód np. „Administrator systemów komputerowych”

## Wyszukiwarka opisów zawodów

[← Powrót](#)



Nazwa: Administrator systemów komputerowych

Kod: 252201

Synteza: Odpowiada za instalację i administrowanie systemami komputerowymi; zajmuje się nadzorowaniem pracy systemów komputerowych oraz przeprowadzaniem okresowego przeglądu i konserwacji systemów komputerowych; przydziela użytkownikom dostęp do systemów, oprogramowania itd.

### Zadania zawodowe:

- instalowanie oraz konfigurowanie sprzętu i oprogramowania (serwery, stacje robocze, terminale);
- dbanie o stan techniczny sieci i sprzętu komputerowego w obszarze produkcyjnym i biurowym;
- administrowanie oprogramowaniem systemowym i narzędziowym w zakresie sieci LAN / WAN i Internet;
- administrowanie systemami komputerowymi poprzez dokonywanie analizy wydarzeń, alarmów, zarządzanie poprawkami systemów i aplikacji oraz wykonywanie kopii zapasowych;
- przydzielanie dostępu do systemów, oprogramowania itd.;
- przygotowywanie procedur dotyczących obsługi systemów komputerowych oraz dokumentacji dla użytkowników;
- przestrzeganie i kontrolowanie wdrożonej polityki bezpieczeństwa, dotyczącej użytkowania urządzeń IT w firmie;
- przeprowadzanie analiz sprzętu oraz systemów komputerowych wymaganych do konkretnych zastosowań;
- planowanie podziału zasobów komputerowych na podstawie planu informatyzacji firmy oraz przydzielanie zasobów w celu optymalnego ich wykorzystania;
- wspieranie użytkowników systemów komputerowych oraz rozwiązywanie problemów technicznych zgłaszanych przez użytkowników;
- dokonywanie oceny rozwiązań informatycznych na podstawie wymagań biznesowych i użytkowników oraz prezentowanie rekomendacji w tym zakresie;

## Rynek pracy

- › Akty prawne
- › Statystyki i analizy
- › Stawki, kwoty, wskaźniki
- › Strategie i dokumenty programowe
- › Publikacje
- › Rejestry i bazy
  - › Rejestr Instytucji Szkoleniowych
  - › Rejestr Agencji Zatrudnienia
  - › Klasyfikacja zawodów i specjalności
  - › **Wyszukiwarka opisów zawodów**
  - › Baza standardów kompetencji/kwalifikacji zawodowych i modułowych programów szkoleń
  - › Centralna Baza Ofert Pracy (CBOP)
  - › Katalog urzędów
- › Programy aktywizacyjne i projekty
- › Instytucje rynku pracy
- › Fundusze

**Krok 6** Przeczytaj zadania zawodowe **administratora systemów komputerowych**

**Krok 7** Wróć do „**Wyszukiwarki opisów zawodów**” i zapoznaj się z opisem interesującego Cię zawodu.